

		PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR		Código:	FR/GPP6-DGE/UAP-25
		CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS		Revisión:	09
GPP6 - Informes del Proceso/Subproceso para grupos de interés internos y externos					
(Documento de referencia - Formato 50 - Manual de Implementación - MECIP)					
MACROPROCESO DE APOYO: GESTION DE TALENTO HUMANO MA.2					
OBJETIVO: Gestionar y administrar los recursos necesarios para la efectiva, oportuna y eficiente implementación de las políticas institucionales de talento humano, de manea a obtener, asegurar y mantener un plantel de funcionarios competentes para el ejercicio de las funciones que se les asigna en la empresa, a través de la implementación de procedimientos de selección y procesos de desarrollo del talento del personal, así como de las acciones para el apoyo y bienestar del personal, de acuerdo con las normativas legales vigentes.					
PROCESO: ASISTENCIA AL PERSONAL - MA2.4					
OBJETIVO: Generar, promover y ejecutar actividades y servicios orientados a promover y mejorar el bienestar del personal.					
DEPENDENCIA: UNIDAD DE ASISTENCIA AL PERSONAL					
CARGO RESPONSABLE: JEFE/A DE UNIDAD DE ASISTENCIA AL PERSONAL					
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE 8 / Desarrollo de capacidades - Disponer de Capital Humano Estratégico.					
SUBPROCESO: MA 2.4.1 GESTIÓN BIENESTAR DEL PERSONAL					
Nº	Origen y/o Grupos de Interés	Informes	Especificaciones o Requisitos – Origen y/o Grupos de Interés	Destinatario	Fecha de Entrega Periodicidad
1	Requerimientos Legales	Anteproyecto de Presupuesto	Lineamientos y Ley de Presupuesto	DGE,DFI	anual
		Programa Anual de Contrataciones	Requerimientos emanados desde la DOC, Ley 7021/22, Ley de Presupuesto	DGE, DOC	anual
		Verificación de facturas de proveedores para pagos	Ley 7021/22, Resolución PR, Contratos suscriptos con los proveedores	DGE, DFI, Presidencia, Proveedor	mensual
		Cumplimiento de los Convenios Colectivos	CCCG con SITRAPPAR,SIPROPAR,SINTRAPP,SITRATUR Y SITRAPAL	Sindicatos, Presidencia, DGE	permanente
2	Normas y Políticas Internas de Operación	Planificación de la gestión del área	Plan Estratégico Institucional	DGE, Gabinete de Planificación	anual
3	Disposiciones Administrativas Internas	Informe del otorgamiento de préstamos	Resolución PR, Reglamento de Préstamos	PR, DGE	mensual
		Informe para pagos a proveedores de bienes y servicios	Resolución PR, Reglamento de pago a proveedores	PR,DGE, DFI	mensual
4	Requerimiento para la operación del proceso	Registración de los procesos en SAP	Sistema SAP vigente en la empresa	DOC,DFI	permanente
5	Requerimiento para el cumplimiento de obligaciones de información	Informes de Gestión de los distintos procesos	Memorandum de Informes internos de Gestión	DGE, DIRCOM, MECIP	anual
5	Requerimiento para el cumplimiento de obligaciones de información				