

	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR			Código:	FR/GPP2-DJU-25
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS			Revisión:	09
GPP2 - Normograma por Procesos, Subprocesos y Actividades. (Documento de referencia - Formato 42 - Manual de Implementación - MECIP)					
MACROPROCESO DE APOYO: Gestión Legal y Soporte Jurídico - MA/5					
OBJETIVO: Asesorar legalmente de manera oportuna y eficiente en los diferentes ámbitos del derecho. Representar a la Empresa en procesos judiciales y administrativos, así como gestionar la contratación de los servicios notariales necesarios.					
PROCESO: MA/5.1 ASESORÍA JURÍDICA					
OBJETIVO: Definir y adoptar posiciones jurídicas acerca de los hechos sometidos a su consideración. Dar asesoría jurídica para la realización de cualesquiera de los actos relacionados al procedimiento de compras y actividades de distribución de combustibles y afines.					
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN JURÍDICA					
CARGO RESPONSABLE: Director/a Jurídico.					
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE 5 - Procesos Internos - Mejorar el mecanismo de control interno.					
NORMOGRAMA					
Jerarquía de la Norma	Número / Fecha	Título	Artículo	Aplicación Específica	Proceso /Subproceso al que Aplica
Todas las leyes (nacionales e internacionales), decretos, resoluciones que involucren a cada caso		Constitución Nacional del Paraguay, Ley de la Administración Pública, Ley de Contrataciones Públicas, entre varias otras normativas.	Artículos que involucren al caso específico	Se aplica a los escritos judiciales, dictamen, respuestas a oficios judiciales, Investigaciones, etc.	Sub Proceso 1 - MA/5.1.1 - Gestión Jurídico Administrativa
Ley	7408/24 30-12-24	"Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025"	Artículos que involucren al caso específico	Se aplica a los escritos judiciales, dictamen, respuestas a oficios judiciales, Investigaciones, etc.	
Ley	6715/2021 - 29/09/2021	De Procedimiento Administrativo	Arts. 19, 20, 32, 33, entre otros.	Dictámenes, informes, etc.	
Ley	1626/00 -28/12/2000	De la Función Pública	Arts. 57, 60, 63, entre otras.	Dictámenes, informes, etc.	
Ley	213/93 - 29-10-1993	Que establece el código del trabajo	Art. 352, 353, entre otras.	Dictámenes, informes, resolución, etc.	
Ley	1183/85 - 23/12/1985	Código Civil del Paraguay.	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.	
Ley	1337/88 - 20/10/1988	Código Procesal Civil del Paraguay.	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.	
Decreto	3248/25 - 27-01-25	Por el Cual se Reglamenta la Ley N° 7408 del 30 de Diciembre de 2024, "Que Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025".	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.	
Resolución	PR/PS N° 777/19 - 11/09/2019	Por la cual se aprueba la actualización de los organigramas y manuales de funciones de la Dirección Jurídica y de la Gerencia de Comercio Exterior de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en el Organigrama y Manual de Funciones de la Dirección Jurídica.	
Resolución	PR/EJ-271/24	Por la cual se aprueba el Reglamento Interno para el Manejo de Expedientes de la Dirección Jurídica de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en Reglamento Interno en todas las Áreas de la Dirección Jurídica.	
Resolución	PR/EJ-325/25	Por la cual se aprueba el Reglamento Interno para la gestión y Registro de Marcas de Petróleos Paraguayos (PETROAPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en Reglamento Interno en las cuestiones referentes al Registro de Marcas.	

		PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR			Código:	FR/GPP2-DJU-25
		CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS			Revisión:	09
GPP2 - Normograma por Procesos, Subprocesos y Actividades.						
(Documento de referencia - Formato 42 - Manual de Implementación - MECIP)						
MACROPROCESO DE APOYO: Gestión Legal y Soporte Jurídico - MA/5						
OBJETIVO: Asesorar legalmente de manera oportuna y eficiente en los diferentes ámbitos del derecho. Representar a la Empresa en procesos judiciales y administrativos, así como gestionar la contratación de los servicios notariales necesarios.						
PROCESO: MA/5.1 ASESORÍA JURÍDICA						
OBJETIVO: Definir y adoptar posiciones jurídicas acerca de los hechos sometidos a su consideración. Dar asesoría jurídica para la realización de cualesquiera de los actos relacionados al procedimiento de compras y actividades de distribución de combustibles y afines.						
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN JURÍDICA						
CARGO RESPONSABLE: Director/a Jurídico.						
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE 5 - Procesos Internos - Mejorar el mecanismo de control interno.						
NORMOGRAMA						
Jerarquía de la Norma	Número / Fecha	Título	Artículo	Aplicación Específica	Proceso /Subproceso al que Aplica	
Todas las leyes (nacionales e internacionales), decretos, resoluciones que involucren a cada caso		Constitución Nacional del Paraguay, Ley de la Administración Pública, Ley de Contrataciones Públicas, entre varias otras normativas.	Artículos que involucren al caso específico	Se aplica a los escritos judiciales, dictamen, respuestas a oficios judiciales, Investigaciones, etc.	Sub Proceso 2 - MA/5.1.2 - Gestión Judicial	
Ley	7408/24 30-12-24	"Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025"	Artículos que involucren al caso específico	Se aplica a los escritos judiciales, dictamen, respuestas a oficios judiciales, Investigaciones, etc.		
Ley	6715/2021 - 29/09/2021	De Procedimiento Administrativo	Arts. 19, 20, 32, 33, entre otros.	Dictámenes, informes, etc.		
Ley	1626/00 -28/12/2000	De la Función Pública	Arts. 57, 60, 63, entre otras.	Dictámenes, informes, etc.		
Ley	1160/97 - 26/11/1997	Código Penal Paraguay	Artículos que involucren al caso específico	Escritos Judiciales, informes, etc.		
Ley	1286/98 - 08/07/1998	Código Procesal Penal Paraguay	Artículos que involucren al caso específico	Escritos Judiciales, informes, etc.		
Ley	1183/85 - 23/12/1985	Código Civil Paraguay	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución etc.		
Ley	1337/88 - 20/10/1988	Código Procesal Civil del Paraguay.	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.		
Decreto	3248/25 - 27-01-25	Por el Cual se Reglamenta la Ley N° 7408 del 30 de Diciembre de 2024, "Que Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025".	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.		
Resolución	PR_PS N° 777/19 - 11/09/2019	Por la cual se aprueba la actualización de los organigramas y manuales de funciones de la Dirección Jurídica y de la Gerencia de Comercio Exterior de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en el Organigrama y Manual de Funciones de la Dirección Jurídica.		
Resolución	PR/EJ-271/24	Por la cual se aprueba el Reglamento Interno para el Manejo de Expedientes de la Dirección Jurídica de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en Reglamento Interno en todas las Áreas de la Dirección Jurídica.		

	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR			Código:	FR/GPP2-DJU-25
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS			Revisión:	09
GPP2 - Normograma por Procesos, Subprocesos y Actividades. (Documento de referencia - Formato 42 - Manual de Implementación - MECIP)					
MACROPROCESO DE APOYO: Gestión Legal y Soporte Jurídico - MA/5					
OBJETIVO: Asesorar legalmente de manera oportuna y eficiente en los diferentes ámbitos del derecho. Representar a la Empresa en procesos judiciales y administrativos, así como gestionar la contratación de los servicios notariales necesarios.					
PROCESO: MA/5.1 ASESORÍA JURÍDICA					
OBJETIVO: Definir y adoptar posiciones jurídicas acerca de los hechos sometidos a su consideración. Dar asesoría jurídica para la realización de cualesquiera de los actos relacionados al procedimiento de compras y actividades de distribución de combustibles y afines.					
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN JURÍDICA					
CARGO RESPONSABLE: Director/a Jurídico.					
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE 5 - Procesos Internos - Mejorar el mecanismo de control interno.					
NORMOGRAMA					
Jerarquía de la Norma	Número / Fecha	Título	Artículo	Aplicación Específica	Proceso /Subproceso al que Aplica
Todas las leyes (nacionales e internacionales), decretos, resoluciones que involucren a cada caso		Constitución Nacional del Paraguay, Ley de la Administración Pública, Ley de Contrataciones Públicas, entre varias otras normativas.	Artículos que involucren al caso específico	Se aplica a los escritos judiciales, dictamen, respuestas a oficios judiciales, Investigaciones, etc.	Actividades - MA/5.1.2.1 - Asesoramiento en Asuntos civiles, comerciales y laborales
Ley	1183/85 - 23/12/1985	Código Civil Paraguayo	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución etc.	
Ley	1337/88 - 20/10/1988	Código Procesal Civil del Paraguay.	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.	
Ley	1626/00 -28/12/2000	De la Función Pública	Arts. 57, 60, 63, entre otras.	Dictámenes, informes, etc.	
Resolución	PR_PS N° 777/19 - 11/09/2019	Por la cual se aprueba la actualización de los organigramas y manuales de funciones de la Dirección Jurídica y de la Gerencia de Comercio Exterior de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en el Organigrama y Manual de Funciones de la Dirección Jurídica.	
Resolución	PR/EJ N° 271/24	Por la cual se aprueba el Reglamento Interno para el Manejo de Expedientes de la Dirección Jurídica de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en Reglamento Interno en todas las Áreas de la Dirección Jurídica.	

		PETROLES PARAGUAYOS - PETROPAR			Código:	FR/GPP2-DJU-25
		CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS			Revisión:	09
GPP2 - Normograma por Procesos, Subprocesos y Actividades.						
(Documento de referencia - Formato 42 - Manual de Implementación - MECIP)						
MACROPROCESO DE APOYO: Gestión Legal y Soporte Jurídico - MA/5						
OBJETIVO: Asesorar legalmente de manera oportuna y eficiente en los diferentes ámbitos del derecho. Representar a la Empresa en procesos judiciales y administrativos, así como gestionar la contratación de los servicios notariales necesarios.						
PROCESO: MA/5.1 ASESORÍA JURÍDICA						
OBJETIVO: Definir y adoptar posiciones jurídicas acerca de los hechos sometidos a su consideración. Dar asesoría jurídica para la realización de cualesquiera de los actos relacionados al procedimiento de compras y actividades de distribución de combustibles y afines.						
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN JURÍDICA						
CARGO RESPONSABLE: Director/a Jurídico.						
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE 5 - Procesos Internos - Mejorar el mecanismo de control interno.						
NORMOGRAMA						
Jerarquía de la Norma	Número / Fecha	Título	Artículo	Aplicación Específica	Proceso /Subproceso al que Aplica	
Todas las leyes (nacionales e internacionales), decretos, resoluciones que involucren a cada caso		Constitución Nacional del Paraguay, Ley de la Administración Pública, Ley de Contrataciones Públicas, entre varias otras normativas.	Artículos que involucren al caso específico	Se aplica a los escritos judiciales, dictamen, respuestas a oficios judiciales, Investigaciones, etc.	Actividades - MA/5.1.2.2 - Asesoramiento en Asuntos contenciosos, sumarios y causas penales.	
Ley	1160/97 - 26/11/1997	Código Penal Paraguayo	Artículos que involucren al caso específico	Escritos Judiciales, informes, etc.		
Ley	1286/98 - 08/07/1998	Código Procesal Penal Paraguayo	Artículos que involucren al caso específico	Escritos Judiciales, informes, etc.		
Ley	1626/00 -28/12/2000	De la Función Pública	Arts. 57, 60, 63, entre otras.	Dictámenes, informes, etc.		
Ley	6715/2021-29/09/2021	De Procedimiento Administrativo	Arts. 19, 20, 32, 33, entre otros.	Dictámenes, informes, etc.		
Resolución	PR/PS N° 777/19 - 11/09/2019	Por la cual se aprueba la actualización de los organigramas y manuales de funciones de la Dirección Jurídica y de la Gerencia de Comercio Exterior de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en el Organigrama y Manual de Funciones de la Dirección Jurídica.		
Resolución	PR/EJ-271/24	Por la cual se aprueba el Reglamento Interno para el Manejo de Expedientes de la Dirección Jurídica de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en Reglamento Interno en todas las Áreas de la Dirección Jurídica.		

		PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR			Código:	FR/GPP2-DJU-25
		CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS			Revisión:	09
GPP2 - Normograma por Procesos, Subprocesos y Actividades. (Documento de referencia - Formato 42 - Manual de Implementación - MECIP)						
MACROPROCESO DE APOYO: Gestión Legal y Soporte Jurídico - MA/5						
OBJETIVO: Asesorar legalmente de manera oportuna y eficiente en los diferentes ámbitos del derecho. Representar a la Empresa en procesos judiciales y administrativos, así como gestionar la contratación de los servicios notariales necesarios.						
PROCESO: MA/5.1 ASESORÍA JURÍDICA						
OBJETIVO: Definir y adoptar posiciones jurídicas acerca de los hechos sometidos a su consideración. Dar asesoría jurídica para la realización de cualesquiera de los actos relacionados al procedimiento de compras y actividades de distribución de combustibles y afines.						
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN JURÍDICA						
CARGO RESPONSABLE: Director/a Jurídico.						
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE 5 - Procesos Internos - Mejorar el mecanismo de control interno.						
NORMOGRAMA						
Jerarquía de la Norma	Número / Fecha	Título	Artículo	Aplicación Específica	Proceso /Subproceso al que Aplica	
Todas las leyes (nacionales e internacionales), decretos, resoluciones que involucren a cada caso		Constitución Nacional del Paraguay, Ley de la Administración Pública, Ley de Contrataciones Públicas, entre varias otras normativas.	Artículos que involucren al caso específico	Se aplica a los escritos judiciales, dictamen, respuestas a oficios judiciales, Investigaciones, etc.	Sub Proceso 3 - MA/5.1.3 - Gestión de Contratos y Licitaciones	
Ley	7021/22 09-12-2022	De Suministro y Contrataciones Publicas		Dictámenes, informes, etc.		
Ley	2051/03-23/01/2003	De Contrataciones Publicas		Dictámenes, informes, etc.		
Ley	6715/2021-29/09/2021	De Procedimiento Administrativo	Arts. 19, 20, 32, 33, entre otros.	Dictámenes, informes, etc.		
Ley	7408/24 30-12-24	"Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025"	Artículos que involucren al caso específico	Se aplica a los escritos judiciales, dictamen, respuestas a oficios judiciales, Investigaciones, etc.		
Decreto	3248/25 - 27-01-25	Por el Cual se Reglamenta la Ley N° 7408 del 30 de Diciembre de 2024, "Que Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025".	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.		
Decreto	4823/2023 11-08-23	Por la cual se Reglamenta la Ley N° 7021/2022 "De Suministro y Contrataciones Publicas"	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.		
Normativas y Resoluciones		Aquellas Normativas y Resoluciones emitidas por la Dirección Nacional de Contrataciones Publicas (DNCP)	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.		
Resolución	PR/PS N° 280/24 - 10/04/2024	Por la cual se aprueba el procedimiento para la Incorporación de Operadores a la Red de Estaciones de Servicio y Puesto de Consumo con Emblema "PETROPAR".	Artículos que involucren al caso específico	Poner en practica lo establecido en el Procedimiento.		
Resolución	PR/PS N° 777/19 - 11/09/2019	Por la cual se aprueba la actualización de los organigramas y manuales de funciones de la Dirección Jurídica y de la Gerencia de Comercio Exterior de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en el Organigrama y Manual de Funciones de la Dirección Jurídica.		
Resolución	PR/EJ-271/24	Por la cual se aprueba el Reglamento Interno para el Manejo de Expedientes de la Dirección Jurídica de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en Reglamento Interno en todas las Áreas de la Dirección Jurídica.		

		PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR			Código:	FR/GPP2-DJU-25
		CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS			Revisión:	09
GPP2 - Normograma por Procesos, Subprocesos y Actividades.						
(Documento de referencia - Formato 42 - Manual de Implementación - MECIP)						
MACROPROCESO DE APOYO: Gestión Legal y Soporte Jurídico - MA/5						
OBJETIVO: Asesorar legalmente de manera oportuna y eficiente en los diferentes ámbitos del derecho. Representar a la Empresa en procesos judiciales y administrativos, así como gestionar la contratación de los servicios notariales necesarios.						
PROCESO: MA/5.1 ASESORÍA JURÍDICA						
OBJETIVO: Definir y adoptar posiciones jurídicas acerca de los hechos sometidos a su consideración. Dar asesoría jurídica para la realización de cualesquiera de los actos relacionados al procedimiento de compras y actividades de distribución de combustibles y afines.						
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN JURÍDICA						
CARGO RESPONSABLE: Director/a Jurídico.						
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE 5 - Procesos Internos - Mejorar el mecanismo de control interno.						
NORMOGRAMA						
Jerarquía de la Norma	Número / Fecha	Título	Artículo	Aplicación Específica	Proceso /Subproceso al que Aplica	
Todas las leyes (nacionales e internacionales), decretos, resoluciones que involucren a cada caso		Constitución Nacional del Paraguay, Ley de la Administración Pública, Ley de Contrataciones Públicas, entre varias otras normativas.	Artículos que involucren al caso específico	Se aplica a los escritos judiciales, dictamen, respuestas a oficios judiciales, Investigaciones, etc.	Actividades - MA/5.1.3.1 - Asesoramiento en Contratos	
Ley	7021/22 09-12-2022	De Suministro y Contrataciones Publicas		Dictámenes, informes, etc.		
Ley	2051/03-23/01/2003	De Contrataciones Publicas		Dictámenes, informes, etc.		
Ley	6715/2021-29/09/2021	De Procedimiento Administrativo	Arts. 19, 20, 32, 33, entre otros.	Dictámenes, informes, etc.		
Decreto	4823/2023 11-08-23	Por la cual se Reglamenta la Ley N° 7021/2022 "De Suministro y Contrataciones Publicas"	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.		
Normativas y Resoluciones		Aquellas Normativas y Resoluciones emitidas por la Dirección Nacional de Contrataciones Publicas (DNCP)	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.		
Resolución	PR/PS N° 280/24 - 10/04/2024	Por la cual se aprueba el procedimiento para la Incorporación de Operadores a la Res de Estaciones de Servicio y Puesto de Consumo con Emblema "PETROPAR".	Artículos que involucren al caso específico	Poner en practica lo establecido en el Procedimiento.		
Resolución	PR/PS N° 777/19 - 11/09/2019	Por la cual se aprueba la actualización de los organigramas y manuales de funciones de la Dirección Jurídica y de la Gerencia de Comercio Exterior de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en el Organigrama y Manual de Funciones de la Dirección Jurídica.		
Resolución	PR/EJ-271/24	Por la cual se aprueba el Reglamento Interno para el Manejo de Expedientes de la Dirección Jurídica de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en Reglamento Interno en todas las Áreas de la Dirección Jurídica.		

	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR			Código:	FR/GPP2-DJU-25
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS			Revisión:	09
GPP2 - Normograma por Procesos, Subprocesos y Actividades. (Documento de referencia - Formato 42 - Manual de Implementación - MECIP)					
MACROPROCESO DE APOYO: Gestión Legal y Soporte Jurídico - MA/5					
OBJETIVO: Asesorar legalmente de manera oportuna y eficiente en los diferentes ámbitos del derecho. Representar a la Empresa en procesos judiciales y administrativos, así como gestionar la contratación de los servicios notariales necesarios.					
PROCESO: MA/5.1 ASESORÍA JURÍDICA					
OBJETIVO: Definir y adoptar posiciones jurídicas acerca de los hechos sometidos a su consideración. Dar asesoría jurídica para la realización de cualesquiera de los actos relacionados al procedimiento de compras y actividades de distribución de combustibles y afines.					
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN JURÍDICA					
CARGO RESPONSABLE: Director/a Jurídico.					
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE 5 - Procesos Internos - Mejorar el mecanismo de control interno.					
NORMOGRAMA					
Jerarquía de la Norma	Número / Fecha	Título	Artículo	Aplicación Específica	Proceso /Subproceso al que Aplica
Todas las leyes (nacionales e internacionales), decretos, resoluciones que involucren a cada caso		Constitución Nacional del Paraguay, Ley de la Administración Pública, Ley de Contrataciones Públicas, entre varias otras normativas.	Artículos que involucren al caso específico	Se aplica a los escritos judiciales, dictamen, respuestas a oficios judiciales, Investigaciones, etc.	Actividades - MA/5.1.3.2 - Asesoramiento en Licitaciones
Ley	7021/22 09-12-2022	De Suministro y Contrataciones Publicas		Dictámenes, informes, etc.	
Ley	2051/03-23/01/2003	De Contrataciones Publicas		Dictámenes, informes, etc.	
Ley	6715/2021-29/09/2021	De Procedimiento Administrativo	Arts. 19, 20, 32, 33, entre otros.	Dictámenes, informes, etc.	
Decreto	4823/2023 11-08-23	Por la cual se Reglamenta la Ley N° 7021/2022 "De Suministro y Contrataciones Publicas"	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.	
Normativas y Resoluciones		Aquellas Normativas y Resoluciones emitidas por la Dirección Nacional de Contrataciones Publicas (DNCP)	Artículos que involucren al caso específico	Dictámenes, informes, resolución, etc.	
Resolución	PR_PS N° 777/19 - 11/09/2019	Por la cual se aprueba la actualización de los organigramas y manuales de funciones de la Dirección Jurídica y de la Gerencia de Comercio Exterior de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en el Organigrama y Manual de Funciones de la Dirección Jurídica.	
Resolución	PR_EJ-271/24	Por la cual se aprueba el Reglamento Interno para el Manejo de Expedientes de la Dirección Jurídica de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)	Art. 1	Poner en practica lo establecido en Reglamento Interno en todas las Áreas de la Dirección Jurídica.	