Petropar ñanemba'e	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR	Código:	FR/GPP4-DPO-24
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS	Revisión:	08

GPP4 - Identificación y determinación de Insumos y Proveedores por Procesos, Subprocesos y Actividades.

(Documento de referencia - Formato 47 - Manual de Implementación - MECIP)

MACROPROCESO DE APOYO: Gestión de Ingeniería e Infraestructura

OBJETIVO: Proyectar y diseñar las infraestructuras requeridas para el cumplimiento de la misión de la empresa y garantizar la operación segura y continua de las mismas, mediante planes de mantenimiento concebidos según criterios de eficiencia, bajo costo y oportunidad.

PROCESO: MA 2.2 - GESTIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS

OBJETIVO: Planificar nuevas unidades de control industrial y su integración con software de gestión administrativa y de operación. Verificar tareas de mantenimiento predictivo, preventivo y correctivo, de las distintas unidades de control asignadas a este sector.

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS.

CARGO RESPONSABLE: Director de Proyectos y Obras.

OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE 1 - Financiera/Aumentar la rentabilidad // OE 4 - Procesos Internos/Impulsar la modernización de las plantas industriales.

Procesos - Código	**Insumos/entradas**	**Características del Insumo/entrada**	**Proveedores**	**Recursos**
MA 2.2 - GESTIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS	Informe con las EETT de los proyectos propuestos dentro del Plan Estratégico, Informe de ejecucion de proyectos en curso	Breve descripción del objetivo o necesidad a cubrir con la ejecución del proyecto	Presidencia/Gerencia de Planta/Gerencia General/Gerencias	Insumos de oficina, equipos informaticos, recursos humanos
Sub-Proceso 1 - Código	**Insumos/entradas**	**Características del Insumo/entrada**	**Proveedores**	**Recursos**
MA 2.2.1. GESTIÓN DE SISTEMAS DE CONTROL Y AUTOMATIZACIÓN	Informes periodicos de la unidad tecnica, autorizaciones de compra por fondo fijo, Formulario de solicitud de llamado con las EETT de los equipos y materiales requeridos	Destinatario final, remitente, fecha, referencia, breve descripcion de lo solicitado,y/o descripcion del informe	Gerencias, Direcciones,-Gerencia de Planta Villa Elisa y Oficina Central.	Insumos de oficina, equipos informaticos, recursos humano, recursos financieros para las adquisiciones
Actividad 1 - Código	**Insumos/entradas**	**Características del Insumo/entrada**	**Proveedores**	**Recursos**
MA 2.2.1.1. ANALISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS DE CONTROL	Informe sobre ejecucion del PAC, Informe de relevamiento de necesidades del sector, EETT Y formulario de solicitud llamados de los bienes y/o servicios a ser contratados, informe de reporte de ejecucion contractual, memorandum de solicitud de pago a proveedores.	Destinatario final, remitente, fecha, referencia, breve descripcion de lo solicitado,y/o descripcion del informe	Directores de DTI/DFI/DOC/Proveedores de Bienes y servicios	Insumos de oficina, equipos informaticos, recursos humanos, recursos financieros para las adquisiciones
Actividad 2 - Código	**Insumos/entradas**	**Características del Insumo/entrada**	**Proveedores**	**Recursos**
MA 2.2.1.2. TECNOLOGÍA Y REDES INDUSTRIALES	informes técnicos de mantenimientos configuracion y calibracion realizados, formulario de solicitud de llamado cons EETT de los proyectos de ampliacion o modificacion de los sistemas industrial, memorandum de solicitud de pago a proveedores	Destinatario final, remitente, fecha, referencia, breve descripcion de lo solicitado,y/o descripcion del informe	Directores de DTI/DFI/DOC/Proveedores de Bienes y servicios	Insumos de oficina, equipos informaticos, recursos humanos, recursos financieros para las adquisiciones. Sistema de Control de Equipos Industriales. Sistema de Control de Carga. Cables Fibra óptica. Cable UTP. Transceiver.
Actividad 3 - Código	**Insumos/entradas**	**Características del Insumo/entrada**	**Proveedores**	**Recursos**
MA 2.2.1.3. INSTRUMENTACION	Informe de cantidad de mantenimientos preventivos y correctivos realizados, informe sobre modicaciones o cambios en instrumentos industriales, memorandum de solicitud de pago a proveedores.	Aprobado por normas técnicas.	Directores de DTI/DFI/DOC/Proveedores de Bienes y servicios/DGE.	Materiales y elementos de instrumentación. Herramientas de instrumentación. Vehículos.

Petropar ñanemba'e	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR	Código:	FR/GPP4-DPO-24
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS	Revisión:	08

GPP4 - Identificación y determinación de Insumos y Proveedores por Procesos, Subprocesos y Actividades.

(Documento de referencia - Formato 47 - Manual de Implementación - MECIP)

Sub-Proceso 2 - Código	Insumos/entradas	Características del Insumo/entrada	Proveedores	Recursos
MA 2.2.2 – GESTIÓN DE SISTEMA ELECTRICO Y DE CONTROL	Informe sobre ejecucion del PAC, Informe de relevamiento de necesidades del sector, EETT Y formulario de solicitud llamados de los bienes y/o servicios a ser contratados, informe de reporte de ejecucion contractual, memorandum de solicitud de pago a proveedores.	Destinatario final, remitente, fecha, referencia, breve descripcion de lo solicitado y/o descripcion del informe	Director de Proyectos y obras/Gerente de Planta/Dirección Comercial/DOC.	Insumos de oficina, equipos informaticos, recursos humanos, recursos financieros para las adquisiciones
Actividad 1 - Código	**Insumos/entradas**	**Características del Insumo/entrada**	**Proveedores**	**Recursos**
MA 2.2.2.1. OPERACION SISTEMA ELECTRICO INDUSTRIAL	Informes periodicos sobre los mantenimientos de los actefactos electricos, EETT Y formulario de solicitud llamados de los bienes y/o servicios a ser contratados, informe tecnico de los equipos reparados	Destinatario final, remitente, fecha, referencia, breve descripcion de lo solicitado y/o descripcion del informe	Jefe del Departamento Electricidad y Sistemas de Control.	Insumos de oficina, equipos informaticos, recursos humanos, recursos financieros para las adquisiciones. Materiales y elementos de electricidad. Herramientas e Instrumentos de refrigeración. Vehículos.
Actividad 2 - Código	**Insumos/entradas**	**Características del Insumo/entrada**	**Proveedores**	**Recursos**
MA 2.2.2.2. OPERACION SISTEMA ELECTRICO BASICO Y REFRIGERACION	Informe de mantenimientos de acondicionadores de aires, y de mantenimiento electrico de equipos, memorandum de solicitud de pago a proveedores.	Destinatario final, remitente, fecha, referencia, breve descripcion de lo solicitado y/o descripcion del informe	Presidencia/Gerencia de Planta/Gerencia General/Gerencias.	Insumos de oficina, equipos informaticos, recursos humanos, recursos financieros para las adquisiciones. Materiales y elementos de electricidad. Herramientas e Instrumentos de refrigeración. Vehículos.
Sub-Proceso 3 - Código	**Insumos/entradas**	**Características del Insumo/entrada**	**Proveedores**	**Recursos**
MA 2.2.3 – GESTIÓN DE MANTENIMIENTO DE EESS	Calendario de mantenimiento de EESS porpias y de terceros conforme plan, Formularios INTN de instalacion, mantenimiento correctivo o preventivo de maquinas dispensadoras de combustibles	Destinatario final, remitente, fecha, referencia, breve descripcion de lo solicitado y/o descripcion del informe	Director de Proyectos y obras/Dirección Comercial	Insumos de oficina, equipos informaticos, recursos humanos, recursos financieros para las adquisiciones. Materiales y elementos de instrumentación. Herramientas de calibracion. Vehículos.

Petropar ñanemba'e	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR	Código:	FR/GPP4-DPO-24
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS	Revisión:	08

GPP4 - Identificación y determinación de Insumos y Proveedores por Procesos, Subprocesos y Actividades.

(Documento de referencia - Formato 47 - Manual de Implementación - MECIP)

Actividad 1 - Código	Insumos/entradas	Características del Insumo/entrada	Proveedores	Recursos
MA 2.2.3.1. PLANIFICACION, LOGISTICA Y MANTENIMIENTO DE EESS	Formulario de solicitud de llamados con las EETT de los respuestosy/o servicios a ser contratados,memorandum de solicitud de pago a proveedores.	Destinatario final, remitente, fecha, referencia, breve descripcion de lo solicitado y/o descripcion del informe	Director de Proyectos y obras/Dirección Comercial	Insumos de oficina, equipos informaticos, recursos humanos, recursos financieros para las adquisiciones. Materiales y elementos de instrumentación. Herramientas de calibracion. Vehículos.
Actividad 2 - Código	**Insumos/entradas**	**Características del Insumo/entrada**	**Proveedores**	**Recursos**
MA 2.2.3.2. OPERACION DE AUTOMATIZACION	Informes tecnicos periodicos sobre el mantenimiento, configuracion y/o calibracion de los sistemas de automatizacion existentes, formulario de solicitud de llamados con las EETT para la modificacion o adquisicion de sistemas de automatizacion,memorandum de solicitud de pago a proveedores.	Destinatario final, remitente, fecha, referencia, breve descripcion de lo solicitado y/o descripcion del informe	Director de Proyectos y obras/Dirección Comercial	Insumos de oficina, equipos informaticos, recursos humanos, recursos financieros para las adquisiciones.