

	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR		Código:	FR/GPP-DTR-25
	FICHA DE PROCESO		Revisión:	09
			Página:	1 de 1
COMPONENTE: CONTROL DE LA PLANIFICACION		PRINCIPIO: GESTIÓN POR PROCESOS		
MACROPROCESO ESTRATÉGICO: Comunicación Estratégica.		OBJETIVO DEL MACROPROCESO: Garantizar la circulación fluida y transparente de la información interna y externa de la entidad a los diferentes grupos de interés, facilitando el cumplimiento de sus objetivos institucionales y sociales, mejorando su nivel de apertura, receptividad y capacidad de interlocución con la ciudadanía y permitiendo la publicidad, visibilidad de su gestión y de sus resultados, generando confianza y posicionamiento ante la sociedad.		
CODIGO: ME/3				
PROCESO: TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO.	CODIGO: ME/3.2	DEPENDENCIA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA	SIGLA: DTR	
		CARGO RESPONSABLE: DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA		
OBJETIVO DEL PROCESO: Dar cumplimiento a normas legales y administrativas vigentes relacionadas al acceso a la información pública y transparencia gubernamental.		INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS: TODOS LOS PROCESOS INSTITUCIONALES		
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE 5 - PERSPECTIVA DE PROCESOS INTERNOS - Mejorar mecanismo de control interno.				
INICIO: Planeación Anual de Transparencia y Anticorrupción.		FINAL: Presentación de Informes conforme el cronograma de presentación aprobado.		
PROVEEDORES	INSUMOS/ENTRADAS	PRODUCTOS/SALIDAS/RESULTADOS	CLIENTES	
* Ciudadanía en general. * Dependencias afectadas de los hechos afectados. * Dependencias afectadas a la solicitud de información. * Dependencias afectadas en el proceso de publicación de información pública. * Dpto. de Investigación y Seguimiento de Denuncias. * Dpto. de Acceso a la Información. * Dpto. de Transparencia Activa Institucional.	* Informes de las distintas dependencias. * Denuncias registradas. * Informes de las distintas dependencias institucionales en el caso que la CGR lo requiera. * Informes de las Direcciones y Gerencias afectadas en el proceso de pedido de información. * Informes recibidos de Direcciones/Gerencias, afectadas en el proceso de publicación de información pública.	* Denuncias e informes remitidas a la CGR. * Respuesta a solicitudes de información pública recibidas. * Publicación de las obligaciones de transparencia activa. * Reporte de denuncias remitidas y/o recibidas.	* Presidencia * Direcciones y Gerencias * Organismos Superiores de Control * Ciudadanía en general	
RECURSOS	REPORTES E INFORMES	BASE LEGAL APLICABLE	INDICADORES	
Personal idóneo, con conocimientos de normales legales y manejo de herramientas y aplicaciones tecnológicas. Acceso a Internet, Equipos Informáticos, Muebles y Equipos de Oficina, Útiles de Oficina.	* Informes sobre Cumplimientos de las Leyes Nros. 5282/2014, 5189/2014 y 7389/2024. * Informes de denuncias recibidas. * Informe sobre pedidos específicos de acceso a la información pública. * Informe sobre cumplimientos de las obligaciones de transparencia activa. * Informes especiales requeridos por la Máxima Autoridad Institucional.	Constitución Nacional; Ley N° 977/1996; Ley N° 2535/2005; Ley N° 1182/1985; Ley N° 1658/2000; Ley N° 2199/2003; Ley N° 1626/2000; Ley N° 5189/2014; Ley N° 5282/2014; Ley N° 7389/2024; Ley N° 6715/2021; Ley N° 7021/2022; Decreto N° 4064/2015; Decreto N° 962/2008; Decreto N° 10143/2012; Decreto N° 4900/2016; Decreto N° 2991/2019; Decreto N° 9823/2023; Resolución N° 377/2016; Resolución N° 1306/2024.	* Denuncias Registradas y/o ingresadas (Porcentual). * Solicitudes de información ingresadas / Solicitudes de información procesadas (Porcentual). * Publicación de obligaciones de transparencia activa (Porcentual).	
CONTROLES EXISTENTES				
* Supervisar que la información Pública sea debidamente recabada y difundida, considerando la protección de datos personales, la transparencia y la legislación vigente. * Verificar la veracidad de la información antes de su publicación y cumplir con la leyes de transparencia y acceso a la información pública. * Seguimiento de las actividades realizadas en el marco de la gestión de transparencia institucional y anticorrupción.				