

	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR			Código:	FR/GPP4-DTR-29
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS			Revisión:	09
GPP4 - Identificación y determinación de Insumos y Proveedores por Procesos, Subprocesos y Actividades.					
(Documento de referencia - Formato 47 - Manual de Implementación - MECIP)					
MACROPROCESO ESTRATEGICO: Comunicación Estratégica.					
OBJETIVO: Garantizar la circulación fluida y transparente de la información interna y externa de la entidad a los diferentes grupos de interés, facilitando el cumplimiento de sus objetivos institucionales y sociales, mejorando su nivel de apertura, receptividad y capacidad de interlocución con la ciudadanía y permitiendo la publicidad, visibilidad de su gestión y de sus resultados, generando confianza y posicionamiento ante la sociedad.					
PROCESO: ME/3.2 - TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO.					
OBJETIVO: Dar cumplimiento a normas legales y administrativas vigentes relacionadas al acceso a la información pública y transparencia gubernamental.					
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA					
CARGO RESPONSABLE: DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA					
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS:					
OE 5 - PERSPECTIVA DE PROCESOS INTERNOS - Mejorar mecanismo de control interno.					
Procesos - Código	Insumos/entradas	Características del Insumo/entrada	Proveedores	Recursos	
ME/3.2 –ADMINISTRACIÓN DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	Informes de las distintas dependencias.	Documentos impresos y/o digitales.	Dpto. de Investigación y Seguimiento de Denuncias. Dpto. de Acceso a la Informacion Dpto. de Transparencia Activa Institucional.	Personal idóneo, con conocimientos de normales legales y manejo de herramientas y aplicaciones tecnológicas. Acceso a Internet, Equipos Informáticos, Muebles y Equipos de Oficina, Útiles de Oficina.	
Sub-Procesos 1 - Código	Insumos/entradas	Características del Insumo/entrada	Proveedores	Recursos	
ME/3.2.1 – GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN Y SEGUIMIENTO DE DENUNCIAS	Denuncias recibidas. Pedido de informe solicitado por la CGR.	Documentos impresos y/o digitales.	Denunciante. Organismos Superiores de Control.	Personal idóneo, con conocimientos de normales legales y manejo de herramientas y aplicaciones tecnológicas. Acceso a Internet, Equipos Informáticos, Muebles y Equipos de Oficina, Útiles de Oficina.	
Actividades 1 - Código	Insumos/entradas	Características del Insumo/entrada	Proveedores	Recursos	
ME/3.2.1.1 – Control e Investigación	Pedido de informe solicitado por la CGR.	Documentos impresos y/o digitales.	Departamento de Investigación y Seguimiento de Denuncias	Personal idóneo, con conocimientos de normales legales y manejo de herramientas y aplicaciones tecnológicas. Acceso a Internet, Equipos Informáticos, Muebles y Equipos de Oficina, Útiles de Oficina.	

	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR			Código:	FR/GPP4-DTR-29
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS			Revisión:	09
GPP4 - Identificación y determinación de Insumos y Proveedores por Procesos, Subprocesos y Actividades.					
(Documento de referencia - Formato 47 - Manual de Implementación - MECIP)					
MACROPROCESO ESTRATEGICO: Comunicación Estratégica.					
OBJETIVO: Garantizar la circulación fluida y transparente de la información interna y externa de la entidad a los diferentes grupos de interés, facilitando el cumplimiento de sus objetivos institucionales y sociales, mejorando su nivel de apertura, receptividad y capacidad de interlocución con la ciudadanía y permitiendo la publicidad, visibilidad de su gestión y de sus resultados, generando confianza y posicionamiento ante la sociedad.					
PROCESO: ME/3.2 - TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO.					
OBJETIVO: Dar cumplimiento a normas legales y administrativas vigentes relacionadas al acceso a la información pública y transparencia gubernamental.					
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA					
CARGO RESPONSABLE: DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA					
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS:					
OE 5 - PERSPECTIVA DE PROCESOS INTERNOS - Mejorar mecanismo de control interno.					
Sub-Procesos 2 - Código	Insumos/entradas	Características del Insumo/entrada	Proveedores	Recursos	
ME/3.2.2 – GESTIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	Informes de las Direcciones y Gerencias afectadas en el proceso de pedido de información pública.	Documentos impresos y/o digitales.	Dependencias afectadas a la solicitud de información pública.	Personal idóneo, con conocimientos de normales legales y manejo de herramientas y aplicaciones tecnológicas. Acceso a Internet, Equipos Informáticos, Muebles y Equipos de Oficina, Útiles de Oficina.	
Sub-Procesos 3 - Código	Insumos/entradas	Características del Insumo/entrada	Proveedores	Recursos	
ME/3.2.3 – GESTIÓN DE TRANSPARENCIA ACTIVA INSTITUCIONAL	Informes recibidos de Direcciones/Gerencias, afectadas en el proceso de publicación de las obligaciones de transparencia activa.	Documentos impresos y/o digitales.	Dependencias afectadas en el proceso de publicación de las obligaciones de transparencia activa.	Personal idóneo, con conocimientos de normales legales y manejo de herramientas y aplicaciones tecnológicas. Acceso a Internet, Equipos Informáticos, Muebles y Equipos de Oficina, Útiles de Oficina.	