

	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR		Código:	FR/GPP-PMJT_ADM-25
	FICHA DE PROCESO		Revisión:	09
COMPONENTE: Control de la Planificación		PRINCIPIO: Gestión por procesos		
MACROPROCESO DE APOYO: Gestión Administrativa y Financiera.		OBJETIVO DEL MACROPROCESO: Gestionar y administrar los recursos en forma oportuna y eficiente para asegurar el financiamiento de los planes y programas de la empresa, así como adquirir los bienes y servicios necesarios de acuerdo en el marco legal vigente.		
CODIGO: MA/1				
PROCESO: ADMINISTRACION FINANCIERA, CONTABLE Y PRESUPUESTARIA	CODIGO: MA/1.4	DEPENDENCIA RESPONSABLE: GCIA. PLTA. IND. MAURICIO JOSE TROCHE.	SIGLA: GPMJT	
		CARGO RESPONSABLE: Gerente de Planta MJT.		
OBJETIVO DEL PROCESO: Planificar, dirigir que la planta de Petropar para producir alcoholes y obtenga la mayor eficacia, eficiencia en las operaciones de producción, y que reditúen en beneficio económico a la empresa y bienestar social a la comunidad, velando por el cumplimiento de las normativas ambientales y disposiciones legales atinentes a las actividades de la producción en Planta M.J.Troche.		INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS: Abastecer a la empresa de derivados de Petroleos y Biocombustible a traves de la exploracion, explotacion produccion y/o adquisicion eficiente y eficaz de los mismos, para posterior comercializacion, cumpliendo con la legislacion vigente y respetando el ambiente.		
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE/1 - Financiera - Aumentar la rentabilidad - OE/2 - Financiera - Lograr Eficiencia Operativa y de Gestión.				
INICIO: Programa Anual de actividades - Plan Estratégico de la Empresa.		FINAL: Ejecución de Plan Anual e informes finales de gestión.		
PROVEEDORES	INSUMOS/ENTRADAS	PRODUCTOS/SALIDAS/RESULTADOS	CLIENTES	
Documentaciones de: Sección Laboratorio - Sección Recepción Materia Prima - Sección de Tesorería - Sección Despacho de Alcohol	Control de: Recepción - Pesaje - Facturación - Boleta de Transferencia	Informes diarios - Planilla de pagos - Memorandums	Gerencia General, Direccion Financiera, Gerencia de Planta MJT	
RECURSOS	REPORTES E INFORMES	BASE LEGAL APLICABLE	INDICADORES	
Operadores y Ayudantes.	Informe de auditorias - Informe Institucional - Informes de estado de implementación - Memorandum/correo electronico.	RESOLUCIÓN PR/EJ N° 401/25- 28/05/2025 - Reglamento interno	Mantener actualizado los datos estadísticos financieros - Diferencia transportada en los camiones entre origen y destino	
CONTROLES EXISTENTES				
Monitoreo constante del sistema - Supervisión constante de documentos - Solicitud de licencia o cambio de turno - Cronograma de turno, entrada y salida de marcacion - Monitoreo constante a través del sistema meteorológico - Respetar el canal de procedimiento - Otros.				