

	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR		Código:	FR/GPP1-AIN_24
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS		Revisión:	08
GPP1 - Identificación de objetivos por Proceso, Subprocesos y Actividades				
<i>(Documento de referencia - Formato 38, 39 y 48 - Manual de Implementación - MECIP)</i>				
MACROPROCESO DE APOYO: Gestión de Abastecimiento.MM/2.				
OBJETIVO: Abastecer a la empresa de derivados del petróleo y biocombustibles, a través de la exploración, explotación, producción y/o adquisición eficiente y eficaz de los mismos, para su posterior comercialización, cumpliendo con la legislación vigente y respetando el ambiente.				
PROCESO: MM/2.1 Gestión de Comercio Exterior				
OBJETIVO: Gestionar, coordinar, y administrar el abastecimiento, logística y despacho por importación/exportación de combustibles y otras mercaderías, asegurando la provisión en tiempo y forma, además generar adquisiciones ventajosas, que produzcan beneficios a la Institución.				
DEPENDENCIA: GERENCIA DE COMERCIO EXTERIOR.				
CARGO RESPONSABLE: GERENTE DE COMERCIO EXTERIOR.				
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE1 - FINANCIERA_Aumentar la rentabilidad / OE3 - CLIENTE_Satisfacción de usuarios y clientes / OE7 - PROCESOS INTERNOS_Diversificar la oferta de productos.				
Descripción				
Sub Proceso 1 - Código	Objetivo			Cargo Responsable
MM 2.1.1 – GESTIÓN Y CONTROL ADUANERO	Coordinar, planificar y gestionar la correcta aplicación de los procesos internos y externos referentes a las operaciones de importación/exportación de productos y mercaderías			Jefe de Unidad de Gestión y Control/ Jefe del Departamento de Gestión Aduanera.
	Desarrollar, proponer y aplicar procesos tecnológicos para el cumplimiento y control tributario de las importaciones y/o exportaciones.			
Actividad 1 - Código	Objetivo			Cargo Responsable
MM 2.1.1.1 – Despacho Aduanero	Tramitar la correcta valoración y pago de impuestos de las importaciones/exportaciones de PETROPAR.			Jefe de la Sección Despacho Aduanero
Actividad 2 - Código	Objetivo			Cargo Responsable
MM 2.1.1.2 – Despacho Bunker	Gestionar la liberación de todas las ventas bunker realizadas por PETROPAR.			Jefe de la Sección Despacho Bunker

	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR	Código:	FR/GPP1-AIN_24
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS	Revisión:	08
GPP1 - Identificación de objetivos por Proceso, Subprocesos y Actividades			
<i>(Documento de referencia - Formato 38, 39 y 48 - Manual de Implementación - MECIP)</i>			
Sub Proceso 2 - Código	Objetivo	Cargo Responsable	
MM 2.1.2 – GESTIÓN DE SUMINISTROS Y LOGÍSTICA PRIMARIA	Coordinar y Controlar todos los procesos relacionados con la programación, nominación y verificación de con la orden de suministro de los productos comercializados.	Jefe de Unidad Administración de Suministros	
	Tramitar, verificar y hacer el seguimiento de toda la logística necesaria para transportar los productos en tiempo y forma para ser comercializados.	Jefe del Departamento de Logística Primaria	
Actividad 1 - Código	Objetivo	Cargo Responsable	
MM 2.1.2.1 – GESTIÓN DE OPERACIONES	Gestionar la logística y transporte relacionada a la importación de los productos comercializados por PETROPAR.	Jefe de la Sección Operaciones	
Actividad 2 - Código	Objetivo	Cargo Responsable	
MM 2.1.2.2 – GESTIÓN DE CONTRATOS DE FLETES	Administrar eficientemente las cláusulas acordadas en el contrato de flete fluvial y terrestre.	Jefe de la Sección Gestión de Contratos de Fletes	
Sub Proceso 3 - Código	Objetivo	Cargo Responsable	
MM 2.1.3 – GESTIÓN DE CONTRATOS DE ABASTECIMIENTO E INSPECCIÓN	Disponer la ejecución y el cumplimiento de las tareas y actividades necesarias para la ejecución normalizada constante de contratos con proveedores y empresas inspectoras. Gestionar de manera eficiente, los contratos de proveedores de combustibles (Gasoil, Naftas, GLP) importados para Petropar y los contratos de servicios de inspección independiente.	Jefe de Unidad de Gestión de Contratos/ Jefe del Departamento de Abastecimiento e Inspección	

	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR	Código:	FR/GPP1-AIN_24
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS	Revisión:	08
GPP1 - Identificación de objetivos por Proceso, Subprocesos y Actividades			
<i>(Documento de referencia - Formato 38, 39 y 48 - Manual de Implementación - MECIP)</i>			
Actividad 1 - Código	Objetivo	Cargo Responsable	
MM 2.1.3.1 – GESTIÓN DE CONTRATOS ABASTECIMIENTO	Controlar y verificar el cumplimiento de las condiciones previstas en los Contratos de Abastecimiento, para la óptima recepción de los productos importados por PETROPAR.	Jefe de la Sección Contratos de Abastecimiento	
Actividad 2 - Código	Objetivo	Cargo Responsable	
MM 2.1.3.2 – GESTIÓN DE CONTRATOS DE INSPECCIÓN	Controlar y verificar que el Servicio de Inspección Independiente se efectúe conforme a lo establecido contractualmente; a fin de contar con el servicio sin interrupciones.	Jefe de la Sección Contratos de Inspección	
Sub Proceso 4 - Código	Objetivo	Cargo Responsable	
MM 2.1.4 – GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y ESTADÍSTICO	Coordinar y Verificar la ejecución de las condiciones establecidas y de las actividades requeridas para el cumplimiento de los contratos de Cotización de Precios Internacionales, de Estadísticas de importación de Combustibles y de las pólizas de seguros que amparan a los bienes y servicios de PETROPAR.	Jefe de la Unidad de Planificación y Desarrollo	
	Gestionar y verificar las actividades y procesos para la cobertura oportuna de Seguros en todas las Secciones contratadas, y la provisión de información estadística en forma eficaz y pertinente.	Jefe del Dpto. Técnico Administrativo y Estadístico	
Actividad 1 - Código	Objetivo	Cargo Responsable	
MM 2.1.4.1 – GESTIÓN DE COTIZACIONES Y ESTADÍSTICA	Tramitar la provisión de información de cotizaciones internacionales de productos combustibles y estadísticas de importación en forma precisa y oportuna.	Jefe de la Sección Cotizaciones y Estadística	
Actividad 2 - Código	Objetivo	Cargo Responsable	
MM 2.1.4.2 – SEGUROS	Tramitar el cumplimiento de las condiciones previstas en los contratos y pólizas de seguros y gestionar la cobertura correcta y oportunamente.	Jefe de la Sección Seguros	