

		PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR		Código:	FR/GPP-GCP-24
		<b>FICHA DE PROCESO</b>		Revisión:	08
<b>COMPONENTE:</b> CONTROL DE IMPLEMENTACIÓN			<b>PRINCIPIO:</b> CONTROL OPERACIONAL		
<b>MACROPROCESO MISIONAL:</b> Gestión de Abastecimiento.			<b>OBJETIVO DEL MACROPROCESO:</b> Abastecer a la empresa de derivados del petróleo y biocombustibles, a través de la exploración, explotación, producción y/o adquisición eficiente y eficaz de los mismos, para su posterior comercialización, cumpliendo con la legislación vigente y respetando el ambiente.		
<b>CODIGO:</b> MM/2			<b>DEPENDENCIA RESPONSABLE:</b> Gerencia Control de Producto		
<b>PROCESO:</b> CONTROL DE PRODUCTOS		<b>CODIGO:</b> MM/2.4	<b>CARGO RESPONSABLE:</b> Gerente de Control de Producto		<b>SIGLA:</b> GCP
<b>OBJETIVO DEL PROCESO:</b> Dirigir y supervisar las actividades de los Dptos.: Control de Calidad Planta Villa Elisa; Control de Cantidad; Gestión de Calidad; Control de Calidad Plantas Externas y EESS; Sistemas de la Información y Estadísticas, para recepción, almacenaje y despacho de productos derivados de petróleo y biocombustibles.			<b>INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS:</b> <b>MM 2.3</b> - Recepción, Almacenaje y Despacho de Combustible - <b>MM 2.1</b> - Gestión de Comercio Exterior - <b>MA 6.1</b> - Auditoría Interna - <b>MA 1.1</b> - Administración Financiera. Contable y Presupuestaria - <b>MM 1</b> - Gestión de Comercialización.		
<b>OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS:</b> OE 3 -Satisfacción de usuarios y clientes.					
<b>SUBPROCESO 1:</b> GESTIÓN DE CONTROL DE CALIDAD DE PRODUCTOS - PLANTA VILLA ELISA		<b>CODIGO:</b> MM/2.4.1	<b>OBJETIVO DEL SUBPROCESO 1:</b> 1. Coordinar las actividades relacionadas al Sistema de Gestión de Calidad concernientes al Departamento de Control de Calidad Planta Villa Elisa. 2. Coordinar y verificar las tareas relacionadas con la Sección Control Instrumental y Ensayos de Calidad. 3. Gestionar, elaborar y controlar la ejecución de los anteproyectos para el programa anual de contratación y de presupuesto anual para la adquisición de bienes y/o servicios necesarios para el correcto y normal desempeño de las actividades propias del Departamento de Control Calidad Planta Villa Elisa.		
<b>DEPENDENCIA RESPONSABLE:</b> DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CALIDAD PLANTA VILLA ELISA		<b>SIGLA:</b> CAL			
<b>CARGO RESPONSABLE:</b> JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CALIDAD PLANTA VILLA ELISA					
<b>INICIO:</b> Plan Anual de Trabajos / Cronogramas de actividades.			<b>FINAL:</b> Informes de gestión		
<b>PROVEEDORES</b>		<b>INSUMOS/ENTRADAS</b>		<b>PRODUCTOS/SALIDAS/RESULTADOS</b>	
Gerente de Control de Producto		Solicitudes y pedidos de trabajo de parte del Gerente de Control de Producto para coordinar las diferentes actividades de la dependencia a su cargo		Informes de ensayos de calidad de productos importados. informes de calidad de productos almacenados y despachados en Planta. Informe de calidad de productos remitidos al Laboratorio para analisis	
<b>CLIENTES</b>				Gerente Control de Producto	
<b>RECURSOS</b>		<b>REPORTES E INFORMES</b>		<b>BASE LEGAL APLICABLE</b>	
Equipos de Ensayos Equipos Informaticos R. Financieros		Informe de Ensayo Nota: especificaciones técnicas que rigen la calidad de productos importados y comercializados.  Informe de Ensayo Nota:métodos de ensayos aplicados en Laboratorio para ensayos de calidad de productos importados y comercializados.  Verificacion de Facturas  Memorandum/correo electronico  Memorandum/correo electronico		<u>Decreto del MIC</u> N° 4562 del 11 de diciembre del 2015 <u>Resolución de MIC</u> N° 770 de 27 de junio de 2017 N° 455 de 17 de mayo de 2018 N° 385 de 24 de abril de 2018 N° 502 de 29 de abril de 2016 N° 136 de 20 de febrero de 2020 N° 1276 del 9 de octubre 2023 <u>Norma Paraguaya de INTN</u> NP 1601805 de junio de 2015 NP 1602015 de noviembre de 2015 <u>Norma EN</u> D4052 - D93 - D86 - D445- D1500 - D5453 - D6304 - D613 - D2699 Fecha: versiones vigentes EN 14103 Fecha: versión vigente	
<b>INDICADORES</b>				Gestion	
<b>CONTROLES EXISTENTES</b>					
Planillas de informes de cada Tarea asignada - Firma de los documentos del SGC de los analistas - Planilla de entrega de equipos de seguridad/charlas sobre uso adecuado de de los mismos -					

	<b>PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR</b>		Código:	FR/GPP-GCP-24
	<b>FICHA DE PROCESO</b>		Revisión:	08
<b>COMPONENTE:</b> CONTROL DE IMPLEMENTACIÓN		<b>PRINCIPIO:</b> CONTROL OPERACIONAL		
<b>MACROPROCESO MISIONAL:</b> Gestión de Abastecimiento.		<b>OBJETIVO DEL MACROPROCESO:</b> Abastecer a la empresa de derivados del petróleo y biocombustibles, a través de la exploración, explotación, producción y/o adquisición eficiente y eficaz de los mismos, para su posterior comercialización, cumpliendo con la legislación vigente y respetando el ambiente.		
<b>CODIGO:</b> MM/2		<b>DEPENDENCIA RESPONSABLE:</b> Gerencia Control de Producto		
<b>PROCESO:</b> CONTROL DE PRODUCTOS		<b>CODIGO:</b> MM/2.4	<b>CARGO RESPONSABLE:</b> Gerente de Control de Producto	
<b>OBJETIVO DEL PROCESO:</b> Dirigir y supervisar las actividades de los Dptos.: Control de Calidad Planta Villa Elisa; Control de Cantidad; Gestion de Calidad; Control de Calidad Plantas Externas y EESS; Sistemas de la Información y Estadísticas, para recepción, almacenaje y despacho de productos derivados de petroleo y biocombustibles.		<b>SIGLA:</b> GCP		
<b>OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS:</b> OE 3 -Satisfacción de usuarios y clientes.		<b>INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS:</b> <b>MM 2.3</b> - Recepción, Almacenes y Despacho de Combustible - <b>MM 2.1</b> - Gestión de Comercio Exterior - <b>MA 6.1</b> - Auditoría Interna - <b>MA 1.1</b> - Administración Financiera. Contable y Presupuestaria - <b>MM 1</b> - Gestión de Comercialización.		
<b>SUBPROCESO 2:</b> GESTIÓN DE CONTROL DE CANTIDAD - PLANTA VILLA ELISA		<b>CODIGO:</b> MM 2.4.2	<b>OBJETIVO DEL SUBPROCESO 2:</b> '1. Supervisar la cantidad de productos ingresados, almacenados y despachados en las Plantas de Villa Elisa, M.J.Troche, Hernandarias y otras y que este dentro de los parámetros razonables y según Normas Internacionales.	
<b>DEPENDENCIA RESPONSABLE:</b> DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CANTIDAD		<b>SIGLA:</b> CAN		
<b>CARGO RESPONSABLE:</b> JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CANTIDAD				
<b>INICIO:</b> Plan Anual de Trabajos / Cronogramas de actividades.		<b>FINAL:</b> Informes de gestión		
<b>PROVEEDORES</b>	<b>INSUMOS/ENTRADAS</b>	<b>PRODUCTOS/SALIDAS/RESULTADOS</b>	<b>CLIENTES</b>	
Gerencia de Control de Producto/DGE	Orden de trabajo para medicion de barcasas, tanques.	Informe de cantidad de productos emitidos de la Sección Mediciones y de la Sección Control de Cantidad Plantas Externas.	Gerencia Control de Producto, eleva a: Presidente, Gerencia de Planta, Gerencia De Operaciones, Gerencia Comercio Exterior, Dirección Comercial, Dirección Financiera, Auditoría Interna y otras.	
Gerencia de Control de Producto/DTI	Cinta de medición y Termómetro pasta de agua y producto. Cuaderno de anotaciones.	Informes, solicitados por: CGR, Auditoría Interna, Fiscalía, MIC, INTN, Dirección financiera, Comercio Exterior y Planificación.	Gerencia Control de Producto, eleva a: Presidente, Gerencia de Planta, Gerencia De Operaciones, Gerencia Comercio Exterior, Dirección Comercial, Dirección Financiera, Auditoría Interna, Contraloría de la república, Fiscalía y otras	
Gerencia Control de Producto	Requiemiento de informe de organismos externos.	Informes de verificación de Facturas de Proveedores (Biodiesel y Fletera.)	Gerencia Control de Producto, eleva a: Dirección Financiera.	
<b>RECURSOS</b>	<b>REPORTES E INFORMES</b>	<b>BASE LEGAL APLICABLE</b>	<b>INDICADORES</b>	
RRHH Capacitaoa y Calificados Vehiculos Equipor de medicion Equipos informaticos Equipos de Seguridad Utiles de oficina	Memorandum/correo electronico Movimiento Productos importados , almacenados y despachados Verificacion de Facturas para Pago por compra de Biodiesel Memorandum/correo electronico Memorandum/correo electronico	"Norma API-MPMS CAP. 1" Edicion Julio 1994 "Norma API-MPMS CAP. 3" Edicion Agosto 2013, Abril 2018 "Norma API-MPMS CAP. 7" Edicion Octubre 2011, Agosto 2017, Mayo 2018 "Norma API-MPMS CAP. 11" Edicion Mayo 2004, Setiembre 2007, Agosto 2012. "Norma API-MPMS CAP. 12" Edicion Agosto 2007, Abril 2012, mayo 2015 "Norma API-MPMS CAP. 17" Edicion Noviembre 1995, Mayo 1999, Junio 2014	Gestion	
<b>CONTROLES EXISTENTES</b>				
Auditorias internas y externas - Orden de trabajo diario - Firma de los documentos del SGC de los sondeadores				

	<b>PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR</b>		Código:	FR/GPP-GCP-24
	<b>FICHA DE PROCESO</b>		Revisión:	08
<b>COMPONENTE:</b> CONTROL DE IMPLEMENTACIÓN		<b>PRINCIPIO:</b> CONTROL OPERACIONAL		
<b>MACROPROCESO MISIONAL:</b> Gestión de Abastecimiento.		<b>OBJETIVO DEL MACROPROCESO:</b> Abastecer a la empresa de derivados del petróleo y biocombustibles, a través de la exploración, explotación, producción y/o adquisición eficiente y eficaz de los mismos, para su posterior comercialización, cumpliendo con la legislación vigente y respetando el ambiente.		
<b>CODIGO:</b> MM/2		<b>DEPENDENCIA RESPONSABLE:</b> Gerencia Control de Producto		
<b>PROCESO:</b> CONTROL DE PRODUCTOS		<b>CODIGO:</b> MM/2.4	<b>SIGLA:</b> GCP	
<b>OBJETIVO DEL PROCESO:</b> Dirigir y supervisar las actividades de los Dptos.: Control de Calidad Panta Villa Elisa; Control de Cantidad; Gestion de Calidad; Control de Calidad Plantas Externas y EESS; Sistemas de la Información y Estadísticas, para recepción, almacenaje y despacho de productos derivados de petroleo y biocombustibles.		<b>INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS:</b> <b>MM 2.3</b> - Recepción, Almacenaje y Despacho de Combustile - <b>MM 2.1</b> - Gestión de Comercio Exterior - MA 6.1 - Auditoría Interna - <b>MA 1.1</b> - Administración Financiera. Contable y Presupuestaria - <b>MM 1</b> - Gestión de Comercialización.		
<b>OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS:</b> OE 3 -Satisfacción de usuarios y clientes.				
<b>SUBPROCESO 3:</b> GESTIÓN DE LA CALIDAD		<b>CODIGO:</b> MM 2.4.3	<b>OBJETIVO DEL SUBPROCESO 3:</b> 1.Elaborar, revisar, actualizar e implementar los documentos del Sistema de Gestión de Calidad (SGC) de los Departamentos de la Gerencia de Control de Producto para cumplir con los requisitos establecidos en los documentos del Sistema de Gestión de Calidad.	
<b>DEPENDENCIA RESPONSABLE:</b> DEPARTAMENTO GESTIÓN DE LA CALIDAD		<b>SIGLA:</b> DGC		
<b>CARGO RESPONSABLE:</b> JEFE DEPARTAMENTO GESTION DE LA CALIDAD				
<b>INICIO:</b> Plan Anual de Trabajos / Cronogramas de actividades.		<b>FINAL:</b> Informes de gestión		
<b>PROVEEDORES</b>		<b>INSUMOS/ENTRADAS</b>		<b>PRODUCTOS/SALIDAS/RESULTADOS</b>
<b>CLIENTES</b>				
Gerencia Control de Producto	Solicitudes y Pedidos de trabajo de parte del Gerente relacionado al Sistema de Gestión implementado en los Departamentos de Control de Cantidad y Calidad Planta VE para coordinar las diferentes actividades de las Dependencia a su cargo.	Documentaciones del sistema de gestión de Calidad disponibles en versión vigente para los usuarios del sistema de gestión.		Organismo Nacional de Acreditación-ONA. Gerencia de Planta de Villa Elisa Gerencia Control de Producto Dpto. Control de Cantidad Dpto. Control de Calidad Planta Villa Elisa
<b>RECURSOS</b>		<b>REPORTES E INFORMES</b>		<b>BASE LEGAL APLICABLE</b>
<b>INDICADORES</b>				
Equipos Informaticos Utiles Internet Recursos Financieros	Informe de auditorías externas (ONA-CONACYT) Informe Institucional Informe Institucional a) Informes de estado de implementación del Sistema de Gestión de Calidad de los Departamentos de Control de Calidad PVE y Control de Cantidad. b) Informes de Auditorías internas y Revisión por la Dirección del Sistema de gestión de la Calidad de los Departamentos de Control de Calidad PVE y Control de Cantidad. Memorándum/correo electrónico	"Resolución de Petropar " No. 593 del 12 de Julio de 2019 "Resolución de Petropar " No. 456 del 14 de Junio de 2019		Gestion
<b>CONTROLES EXISTENTES</b>				
N/A.				

		<b>PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR</b>		Código:	FR/GPP-GCP-24
		<b>FICHA DE PROCESO</b>		Revisión:	08
<b>COMPONENTE:</b> CONTROL DE IMPLEMENTACIÓN			<b>PRINCIPIO:</b> CONTROL OPERACIONAL		
<b>MACROPROCESO MISIONAL:</b> Gestión de Abastecimiento.			<b>OBJETIVO DEL MACROPROCESO:</b> Abastecer a la empresa de derivados del petróleo y biocombustibles, a través de la exploración, explotación, producción y/o adquisición eficiente y eficaz de los mismos, para su posterior comercialización, cumpliendo con la legislación vigente y respetando el ambiente.		
<b>CODIGO:</b> MM/2			<b>DEPENDENCIA RESPONSABLE:</b> Gerencia Control de Producto		
<b>PROCESO:</b> CONTROL DE PRODUCTOS		<b>CODIGO:</b> MM/2.4	<b>CARGO RESPONSABLE:</b> Gerente de Control de Producto		<b>SIGLA:</b> GCP
<b>OBJETIVO DEL PROCESO:</b> Dirigir y supervisar las actividades de los Dptos.: Control de Calidad Planta Villa Elisa; Control de Cantidad; Gestión de Calidad; Control de Calidad Plantas Externas y EESS; Sistemas de la Información y Estadísticas, para recepción, almacenaje y despacho de productos derivados de petróleo y biocombustibles.			<b>INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS:</b> <b>MM 2.3</b> - Recepción, Almacenaje y Despacho de Combustible - <b>MM 2.1</b> - Gestión de Comercio Exterior - <b>MA 6.1</b> - Auditoría Interna - <b>MA 1.1</b> - Administración Financiera. Contable y Presupuestaria - <b>MM 1</b> - Gestión de Comercialización.		
<b>OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS:</b> OE 3 -Satisfacción de usuarios y clientes.					
<b>SUBPROCESO 4:</b> GESTIÓN DE CONTROL DE CALIDAD DE PRODUCTOS - PLANTAS EXTERNAS Y EESS		<b>CODIGO:</b> MM 2.4.4	<b>OBJETIVO DEL SUBPROCESO 4:</b> 1. Responder a un cronograma para verificación (muestreo, ensayos e informes de calidad) de productos en Plantas Externas y Estaciones de Servicios. 2. Elaborar e implementar procedimientos e instructivos y gestionar adquisición de equipamientos.		
<b>DEPENDENCIA RESPONSABLE:</b> DEPARTAMENTO CONTROL DE CALIDAD PLANTAS EXTERNAS Y ESTACIONES DE SERVICIOS		<b>SIGLA:</b> DCX			
<b>CARGO RESPONSABLE:</b> JEFE DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CALIDAD PLANTAS EXTERNAS Y EESS					
<b>INICIO:</b> Plan Anual de Trabajos / Cronogramas de actividades.			<b>FINAL:</b> Informes de gestión		
<b>PROVEEDORES</b>		<b>INSUMOS/ENTRADAS</b>		<b>PRODUCTOS/SALIDAS/RESULTADOS</b>	<b>CLIENTES</b>
Gerencia de Planta Villa Elisa. Gerencia de Planta Mauricio Jose Troche. Gerencia de Control de Producto. Gerencia Comercial. Operadores de EESS		Solicitudes de Asistencia con el Laboratorio Móvil		El Reporte de la Calidad obtenido de los ensayos de todos los productos comercializados y almacenados en las EESS emblema Petropar y Plantas Externas .	Gerencia de Planta Villa Elisa. Gerencia de Planta Mauricio Jose Troche. Gerencia de Control de Producto. Gerencia Comercial. Operadores de EESS
<b>RECURSOS</b>		<b>REPORTES E INFORMES</b>		<b>BASE LEGAL APLICABLE</b>	<b>INDICADORES</b>
Vehiculos Equipamientos Utiles de oficina RRHH capacitados Recursos financieros		"Informe de Ensayo Nota: especificaciones técnicas que rigen la calidad de productos comercializados." "Informe de Ensayo Nota: métodos de ensayos aplicados en Laboratorio para ensayos de calidad de productos comercializados." Informe Institucional Memorándum/correo electrónico		Decreto del MIC N° 4562 del 11 de diciembre del 2015 Resolución de MIC N° 770 de 27 de junio de 2017 Resolución de MIC N° 455 de 17 de mayo de 2018 Resolución de MIC N° 385 de 24 de abril de 2018 Resolución de MIC N° 502 de 29 de abril de 2016 Resolución de MIC N° 136 de 20 de febrero de 2020 Resolución de MIC N° 1276 del 9 de octubre 2023 Normas ASTM "D4052 - D93 - D86 - D445- D1500 - D5453 - D6304 - D613 - D2699 Fecha: versiones vigentes"	Gestion
<b>CONTROLES EXISTENTES</b>					
Auditorias internas y externas - Memorandum de Informe de Calidad					

	<b>PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR</b>		Código:	FR/GPP-GCP-24
	<b>FICHA DE PROCESO</b>		Revisión:	08
<b>COMPONENTE:</b> CONTROL DE IMPLEMENTACIÓN		<b>PRINCIPIO:</b> CONTROL OPERACIONAL		
<b>MACROPROCESO MISIONAL:</b> Gestión de Abastecimiento, Producción, Exploración y Explotación.		<b>OBJETIVO DEL MACROPROCESO:</b> Abastecer a la empresa de derivados del petróleo y biocombustibles, a través de la exploración, explotación, producción y/o adquisición eficiente y eficaz de los mismos, para su posterior comercialización, cumpliendo con la legislación vigente y respetando el ambiente.		
<b>CODIGO:</b> MM/2		<b>DEPENDENCIA RESPONSABLE:</b> Gerencia Control de Producto		
<b>PROCESO:</b> CONTROL DE PRODUCTOS		<b>CODIGO:</b> MM/2.4	<b>CARGO RESPONSABLE:</b> Gerente de Control de Producto	
<b>OBJETIVO DEL PROCESO:</b> Dirigir y supervisar las actividades de los Dptos.: Control de Calidad Panta Villa Elisa; Control de Cantidad; Gestion de Calidad; Control de Calidad Plantas Externas y EESS; Sistemas de la Información y Estadísticas, para recepción, almacenaje y despacho de productos derivados de petroleo y biocombustibles.		<b>SIGLA:</b> GCP		
<b>OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS:</b> OE 3 -Satisfacción de usuarios y clientes.		<b>INTERACCIÓN CON OTROS PROCESOS:</b> <b>MM 2.3</b> - Recepción, Almacenaje y Despacho de Combustible - <b>MM 2.1</b> - Gestión de Comercio Exterior - MA 6.1 - Auditoría Interna - <b>MA 1.1</b> - Administración Financiera. Contable y Presupuestaria - <b>MM 1</b> - Gestión de Comercialización.		
<b>SUBPROCESO 5:</b> GESTIÓN DE SISTEMA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICAS		<b>CODIGO:</b> MM 2.4.5	<b>OBJETIVO DEL SUBPROCESO 5:</b> 1. Gestionar y coordinar calibración de los tanques de almacenamientos de productos, equipos de medición y barcazas 2. Mantener actualizado el sistema SAP con los datos de existencia y movimientos de productos ingresados, en stock, transferidos y despachados procedentes de barcazas, tanques, camiones cisternas.	
<b>DEPENDENCIA RESPONSABLE:</b> DEPARTAMENTO GESTIÓN DE SISTEMA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICAS		<b>SIGLA:</b> DSE		
<b>CARGO RESPONSABLE:</b> JEFE DEL DEPARTAMENTO SISTEMA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICAS				
<b>INICIO:</b> Plan Anual de Trabajos / Cronogramas de actividades.		<b>FINAL:</b> Informes de gestión		
<b>PROVEEDORES</b>	<b>INSUMOS/ENTRADAS</b>	<b>PRODUCTOS/SALIDAS/RESULTADOS</b>	<b>CLIENTES</b>	
Dpto. Control de Cantidad Empresas que por licitaciones públicas sean las proveedoras de los insumos y que reúnan las especificaciones técnicas requeridas para el trabajo/Convenios Interinstitucional.	Planilla Recepción: Alcohol Absoluto, BIODIESEL y producto de Importación. Parte Diario Movimiento de Producto. Informe de Calibración de tanques, Barcazas, Cintas con pilón y termómetro.	Actualizar Existencias de Productos, carga de productos de importación, compra Alcohol Absoluto y BIODIESEL en el sistema de información SAP. Carga de factura producto BIODIESEL en el sistema de información SAP, informar mensualmente. Gestionar calibración de tanques, Barcazas, Cintas con pilón y termómetro. Auditar y supervisar internamente a los sondeadores y otros funcionarios del Dpto. Control de Cantidad, según NORMA NP-ISO/IEC 17020:2013.	Gerencia Control de Producto Dpto. Control de Cantidad Dpto. Gestión de Calidad	
<b>RECURSOS</b>	<b>REPORTES E INFORMES</b>	<b>BASE LEGAL APLICABLE</b>	<b>INDICADORES</b>	
Útiles Equipos Informaticos Internet	Memorándum/correo electrónico Informe Institucional	"Resolución de Petropar " No. 290 del 18 de octubre de 2023	Gestion	
<b>CONTROLES EXISTENTES</b>				
N/A				