

	PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR	Código:	FR/GPP6-GCE/UCO_25		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS	Revisión:	09		
GPP6 - Informes del Proceso/Subproceso para grupos de interés internos y externos					
<i>(Documento de referencia - Formato 50 - Manual de Implementación - MECIP)</i>					
MACROPROCESO MISIONAL: <i>Gestión de Comercio Exterior.</i>					
CÓDIGO: MM/2					
OBJETIVO: Gestionar, coordinar, y administrar el abastecimiento, logística y despacho por importación/exportación de combustibles y otras mercaderías, asegurando la provision en tiempo y forma, ademas generar adquisiciones ventajosas, que produzcan beneficios a la Institución.					
DEPENDENCIA: GERENCIA DE COMERCIO EXTERIOR.					
CARGO RESPONSABLE: GERENTE DE COMERCIO EXTERIOR.					
PROCESO: <i>Gestión de Contratos de Importaciones e Inspección.</i>					
CÓDIGO: MM/2.1					
OBJETIVO: <i>Planificar, coordinar y gestionar el cumplimiento de los contratos de proveedores de productos importados para Petroleos Paraguayos (PETROPAR) y los contratos de servicios de inspección independiente.</i>					
DEPENDENCIA: <i>Unidad de Gestión de Contratos</i>					
CARGO RESPONSABLE: <i>Jefe de Unidad de Gestión de Contratos.</i>					
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: <i>OE1 - FINANCIERA_Aumentar la rentabilidad / OE3 - CLIENTE_Satisfacción de usuarios y clientes / OE7 - PROCESOS INTERNOS_Diversificar la oferta de productos.</i>					
SUBPROCESO: MM/2.1 - Gestión de Contratos de importaciones					
Nº	Origen y/o Grupos de Interés	Informes	Especificaciones o Requisitos – Origen y/o Grupos de Interés	Destinatario	Fecha de Entrega Periodicidad
1	Requerimientos Legales	1. Control de cumplimiento contractual (Planilla Excel)	1. Recolectar datos sobre deudas y pagos efectuados a proveedores e inspectores	Gerencia de Comercio Exterior / Dirección Operativa de Contratación / Proveedores	Según requerimiento y/o necesidad
2	Normas y Políticas Internas de Operación	2. Control Porcentual de Asignación de Servicios a Inspectores Independientes	2. En base a las comunicaciones recibidas y nominaciones efectuadas.	Gerencia de Comercio Exterior / Proveedores	Según requerimiento y/o necesidad
3	Disposiciones Administrativas Internas	3. Informes estadísticos de importación de combustibles y derivados del Petróleo	3. Compilación y clasificación de datos según reportes del inspector independiente.	Gerencia General, Gerencia de Comercio Exterior y otros sectores	Según requerimiento y/o necesidad
4	Requerimiento para la operación del proceso	4. Informes estadísticos de tipos de servicios efectuados por inspectores independientes	4. Compilación y clasificación de datos proveídos por los sectores solicitantes del servicio	Gerencia de Comercio Exterior, Gerencia General y otros sectores	Según requerimiento y/o necesidad
5	Requerimiento para el cumplimiento de obligaciones de información	5. Planilla de resumen de las importaciones mensuales.	5. Compilación y clasificación de datos proveídos por sectores varios e inspectores.	Gerencia de Comercio Exterior, Dirección Financiera	Según requerimiento y/o necesidad