

		PETROLEOS PARAGUAYOS - PETROPAR								Código:		FR/GPP7-DGE/UA-25	
		CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS								Revisión:		09	
GPP7- Tablero de Indicadores de Segundo Nivel - Modelo de Operación por Procesos.													
(Corresponde al documento de referencia - Formato 99 - Manual de Implementación - MECIP)													
MACROPROCESO DE APOYO: GESTION DE TALENTO HUMANO MA.2													
OBJETIVO: Gestionar y administrar los recursos necesarios para la efectiva, oportuna y eficiente implementación de las políticas institucionales de talento humano, de manea a obtener, asegurar y mantener un plantel de funcionarios competentes para el ejercicio de las funciones que se les asigna en la empresa, a través de la implementación de procedimientos de selección y procesos de desarrollo del talento del personal, así como de las acciones para el apoyo y bienestar del personal, de acuerdo con las normativas legales vigentes.													
PROCESO: GESTION DE APOYO - MA2.3													
OBJETIVO: Garantizar de manera eficiente y efectiva la gestión de servicios generales de la empresa, proporcionando un servicio de transporte interno seguro, así como un entorno de trabajo limpio y cómodo para todos.													
DEPENDENCIA: UNIDAD DE GESTION DE APOYO													
CARGO RESPONSABLE: JEFE/A DE UNIDAD DE GESTION DE APOYO													
OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES ASOCIADOS: OE 8 / Desarrollo de capacidades - Disponer de Capital Humano Estratégico.													
DESCRIPCIÓN													
Sub Proceso 1 - Código	Actividades - Código	(1) Objetivo	(2) Factor Critico de Éxito	(3) Tipo de indicador	(4) Denomina-ción del Indicador	(5) Fórmula	(6) Descrip- ción	(7) Línea de Base	(8) Meta	(9) Rango de Toleran- cia	(10) Periodi- cidad	(11) Respon- sable	
MA 2.3.1 GESTION DE SERVICIOS GENERALES	MA 2.3.1.1 TRANSPORTE	Proveer el servicio de disponibilidad de transporte y verificar las condiciones mecánicas y legales de los vehículos, conforme a normativas vigentes.	Disponer de vehículos en condiciones para el servicio	Indicador de Gestión	Cumplimiento del Servicio de Transporte	Servicios cumplidos / Servicios solicitados	Servicios de transporte cumplidos con las dependencias solicitantes	0	100%	70%	Semestral	Jefe de Dpto. /Jefe de Sección	
			Contar con un contrato de Serv. Mantenimiento y Reparación	Indicador de Gestión	Cumplimiento del Servicios de Mantenimiento y Reparaciones de Vehículos	Servicios cumplidos / Servicios solicitados	Grado de cumplimiento de las solicitudes de servicios	0	100%	70%	Semestral	Jefe de Dpto. /Jefe de Sección	
	MA 2.3.1.2 APOYO ADMINISTRATIVO	Brindar el apoyo requerido para el cumplimiento de los servicios, tales como: provisión de agua en bidones, centrales telefónicas, servicios de cafeterías, limpiezas de oficinas administrativas, fumigación (OC/VE.).	Contar con un contrato de Serv. De Limpieza y Fumigación	Indicador de Gestión	Cumplimiento del Servicio de Limpieza y Fumigación	Servicios cumplidos / Servicios solicitados	Grado de cumplimiento de las solicitudes de servicios	0	100%	70%	Semestral	Jefe de Dpto. /Jefe de Sección	
			Contar con un contrato de Provisión de Agua en Bidones	Indicador de Gestión	Cumplimiento en la provisión de Agua en Bidones	Bidones Proveídos / Bidones Solicitados por las áreas	Grado de cumplimiento en la provisión de Agua en Bidones	0	100%	70%	Semestral	Jefe de Dpto. /Jefe de Sección	
Sub Proceso 1 - Código	Actividades - Código	(1) Objetivo	(2) Factor Critico de Éxito	(3) Tipo de indicador	(4) Denomina-ción del Indicador	(5) Fórmula	(6) Descrip- ción	(7) Línea de Base	(8) Meta	(9) Rango de Toleran- cia	(10) Periodi- cidad	(11) Respon- sable	
MA 2.3.2 GESTION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	Organización y participación en eventos y seminarios y elaboración de informes en materia de responsabilidad social.	Desarrollar e implementar programas de impacto social y gestión en materia de Responsabilidad social.	Realizar el acompañamiento a las tareas en materia de RS	Indicador de Gestión	% de informes emitidos	informes emitidos / informes solicitados	Gestionar la elaboración de informes solicitados por la DGE en Mat. De RS	0	100%	70%	Anual	Jefe de Dpto.	