



DEPENDENCIA: SECRETARIA GENERAL

B. Componente de Control de la Planificación

B.2. Gestión por procesos

FICHA DE CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

GPP2 - Normograma por Procesos, Subprocesos y Actividades - Revisión 1

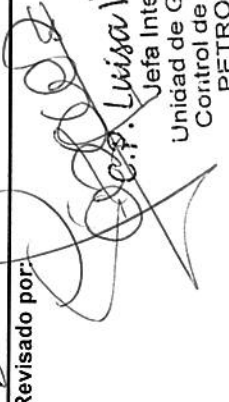
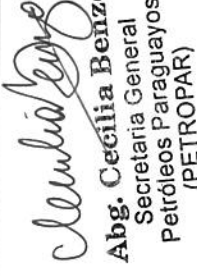
(Documento de referencia - Formato 42 - Manual de Implementación - MECIP)

MACROPROCESO DE APOYO: *Gestión de Información, comunicación y telecomunicaciones*

OBJETIVO: Desarrollar y mantener la plataforma tecnológica y a la logística necesaria para garantizar la seguridad, integridad de los datos y la autenticidad de la información, con el fin de agilizar la obtención de informes y hacer confiable la ejecución de las operaciones internas en la administración, así como la generación de datos e información dirigida a los grupos de interés internos y externos.

NORMOGRAMA				
Jerarquía de la Norma	Número / Fecha	Título	Artículo	Aplicación Específica
Resolución	PR/EJ N° 759/16	"Por la cual se aprueba el Manual de Organización y Funciones de la Secretaría General de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)".	Todos sus Artículos	en toda la dependencia.
Resolución	PR / DL N° 627/20 15 de diciembre de 2020	"POR LA CUAL SE APRUEBA LA IMPLEMENTACIÓN DE HOJAS DE SEGURIDAD Y ETIQUETAS HOLOGRÁFICAS DE SEGURIDAD EN DOCUMENTOS ESPECÍFICOS A SER SUSCRITOS POR LA PRESIDENCIA DE PETRÓLEOS PARAGUAYOS (PETROPAR) Y SE ESTABLECE SU USO OBLIGATORIO"	Todos sus Artículos	Procesamiento y Mesa de Entradas
Resolución	PR/DL N° 363/20 de fecha 07 de octubre de 2020	"POR LA CUAL SE DISPONE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INFORMÁTICO PARA LA GESTIÓN DE EXPEDIENTES INTERNOS Y EXTERNOS TRAMITADOS EN PETRÓLEOS PARAGUAYOS (PETROPAR) DENOMINADO "SISTEMA SGE" Y SE AUTORIZA A LA SECRETARÍA GENERAL A PRACTICAR NOTIFICACIONES VÍA CORREO INSTITUCIONAL"	Todos sus Artículos	Procesamiento y Mesa de Entradas
				Actividades - MA 4.1.1 - Mesa de Entrada

[Signature]

NORMOGRAMA					
Jerarquía de la Norma	Número / Fecha	Título	Artículo	Aplicación Específica	Proceso/Subproceso al que Aplica
Resolución	PR/EJ N° 759/16	"Por la cual se aprueba el Manual de Organización y Funciones de la Secretaría General de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)".	Art. 1°	Que aprueba el Manual de Organización y Funciones.	Actividades - MA 4.1.1.2 - Administración de Archivo
Resolución	PR/EJ N° 759/16	"Por la cual se aprueba el Manual de Organización y Funciones de la Secretaría General de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)".	Art. 1°	Que aprueba el Manual de Organización y Funciones.	Actividades - MA 4.1.1.3 - Administración de Expedientes Planta Villa Elisa
Resolución	PR/EJ N° 759/16	"Por la cual se aprueba el Manual de Organización y Funciones de la Secretaría General de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)".	Art. 1°	Que aprueba el Manual de Organización y Funciones.	Sub Proceso 2 - MA 4.1.2 - Gestión Redacción y Compilación
Resolución	PR/EJ N° 759/16	"Por la cual se aprueba el Manual de Organización y Funciones de la Secretaría General de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)".	Art. 1°	Que aprueba el Manual de Organización y Funciones.	Actividades - MA 4.1.2.1 - Formulación y Redacción de Documentos
Resolución	PR/EJ N° 759/16	"Por la cual se aprueba el Manual de Organización y Funciones de la Secretaría General de Petróleos Paraguayos (PETROPAR)".	Art. 1°	Que aprueba el Manual de Organización y Funciones.	Actividades - MA 4.1.2.2 - Compilación Normativa
Elaborado por:			Fecha:		
 Abg. Leticia Ramirez Enc. de Desp. Del Departamento Técnico Secretaria Gral. PETROPAR			14 NOV 2023		
Revisado por:			Fecha:		
 Lic. Luisa Vazquez Jefa Interina Unidad de Gestión y Control de MECIP PETROPAR			11.9 DIC 2023		
Aprobado por:			Fecha:		
 Abg. Cecilia Benzo Secretaria General Petróleos Paraguayos (PETROPAR)			 Lic. William Winka Gerente General PETROPAR		